



Istituto Comprensivo Via Prati  
Scuole Primarie *Via Prati* e *San Giorgio* - Scuola Secondaria di I Grado *Gianni Rodari*  
Cod. MPI: MBIC87500N – Cod.Fisc.: 83007020155  
tel 0362.392316 – fax 0362.303076 – e-mail: [segreteria@icpratidesio.gov.it](mailto:segreteria@icpratidesio.gov.it)  
Sede (direzione e segreteria): P.za P. Nenni, 1 20832 **DESIO** MI

---

Prot. n.1828.II.2.

Desio, 23 Giugno 2020

### **Relazione del Dirigente Scolastico al Consiglio di Istituto**

(Decreto Legislativo n° 165/2001 art. 25, comma 6)

(D.I. 129/2018, art.10)

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

#### **Premessa**

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, il quale prevede che "il dirigente presenta periodicamente al Consiglio di circolo o al Consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell' attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica", e dell'art. 10 del D.I. 129/2018 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare, entro il 30 giugno, lo stato di attuazione del Programma annuale, al fine delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente.

La relazione ha il compito di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico e consente al dirigente scolastico di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività/progetto. Inoltre ha anche la funzione di offrire una visione generale di quello che è stato fatto, degli obiettivi raggiunti e di quello che sarà possibile /necessario fare nel successivo anno scolastico, le mete prefissate e gli obiettivi raggiunti.

Questo documento di verifica si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello di Consigli di Interclasse e classe, di Collegio dei docenti e di Consiglio d'Istituto, nelle quali sono state prese in esame le attività svolte, si sono delineati gli sviluppi futuri, si sono adottate le delibere di accordi di rete, di impegni finanziari, di nuovi progetti e assetti organizzativi che vanno a definire gradualmente il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

### **Verifica e attuazione del POF**

La realizzazione e la verifica puntuale del PTOF e del PA è stata seguita e sostenuta dai docenti incaricati di svolgere le funzioni strumentali, dai responsabili di plesso, dai responsabili di progetti e attività e dai componenti delle varie commissioni di lavoro.

Nella seduta plenaria del Collegio dei docenti, del 29 giugno 2020, si condurrà la verifica dell'attuazione del POF che prenderà in considerazione sia la gestione generale dell'offerta formativa sia lo stato di attuazione di tutti i progetti previsti per l'anno scolastico 2019 -2020.

L'esame, guidato dalla scrivente Dirigente scolastica, concentrerà la sua attenzione sul percorso attuato, sulle modalità impiegate e sugli obiettivi acquisiti, con i risultati riportati di seguito.

### **Azione didattico-educativa dell'Istituto**

La progettazione didattica nelle classi è stata realizzata sulla base delle programmazioni disciplinari e del Curricolo verticale d'Istituto elaborato in linea con le Indicazioni Nazionali del 2012. Condivisa con le famiglie nelle riunioni dei Consigli di classe e di interclasse, si è caratterizzata per la ricchezza delle proposte, dei contenuti e per l'attenzione ai bisogni e alle motivazioni concrete dei discenti. Partendo da tale assunto, gli interventi didattici ed educativi sono stati realizzati ponendo gli allievi al centro del processo formativo, al fine di fare emergere, in ciascuno di essi, positività e potenzialità evidenti o latenti. Attività impostate con didattica laboratoriale, in gruppo cooperativo, tutoring, sono state per lo più strategie didattico-metodologiche utilizzate dai docenti per favorire il processo di apprendimento. Le nuove tecnologie (LIM e Internet) presenti in tutte le classi, hanno offerto un efficace e validissimo supporto all'azione didattica dei docenti. Particolare attenzione è stata rivolta agli alunni con bisogni educativi speciali, per i quali l'Istituto, tramite l'organico di sostegno e l'azione delle docenti FS, ha posto in essere interventi specifici e mirati ai singoli casi e mantenuto i contatti con le famiglie. Non è mancata la progettazione di attività specifiche per gli alunni bisognosi di recupero e di attività volte alla valorizzazione delle "eccellenze".

A causa delle sospensioni lezioni determinata dall'emergenza sanitaria COVID 19 ancora in atto, non hanno trovato completa attuazione tutte le iniziative progettuali previste nel POF: alcune sono state portate a compimento, altre attuate solo in parte o non avviate perché pianificate nel periodo di chiusura delle scuole.

In considerazione della detta sospensione, l'attività didattica, dal 24 febbraio 2020, è proseguita, con i necessari adattamenti, in modalità telematica "a distanza". Si è trattato di una didattica "d'emergenza", non regolamentata né imposta, ma organizzata gradualmente, con esiti nel complesso positivi e soddisfacenti, grazie alla disponibilità dei docenti e la collaborazione dei genitori. Considerate le difficoltà oggettive (ad es. assenza di strumentazioni tecnologiche e problemi di connettività) di molti studenti meno abbienti, non è stato possibile garantire in modalità sincrona (videolezioni) le stesse modalità orarie della didattica in presenza, ma tutti i docenti hanno cercato, prioritariamente, attraverso vari "canali" comunicativi, di mantenere alta la

socializzazione e di far sentire la propria “vicinanza” agli alunni, piuttosto che preoccuparsi del completamento delle programmazioni disciplinari. L’Istituto ha provveduto, a questo scopo ad una rimodulazione delle progettazioni di materia e ad un adeguamento dei percorsi individualizzati , utilizzando per l’attività didattica ordinaria, le funzionalità del RE e della Piattaforma didattica COLLABORA per le lezioni in modalità asincrona ed altre piattaforme gratuite come SKYPE, JITSY e ZOOM per le videolezioni

Nel corso dell’anno, prima della sospensione delle lezioni, molte classi hanno partecipato a viaggi d’istruzione, visite guidate ed uscite sul territorio. Tali attività ed altri Progetti in collaborazione con il territorio, hanno contribuito ad incrementare le conoscenze degli alunni, ad accrescerne le competenze sociali, civiche e ad ampliarne gli orizzonti culturali.

### **Rapporti con le famiglie**

I genitori sono stati coinvolti in maniera fattiva e partecipata alle attività scolastiche e agli eventi previsti nel PTOF.

I colloqui scuola/famiglia hanno avuto cadenza periodica, sulla base del calendario definito all’inizio dell’anno scolastico, per favorire lo scambio di informazioni sulla valutazione degli alunni e sui processi di apprendimento. Su richiesta dei genitori e/o dei docenti si sono svolti anche colloqui individuali volti ad approfondire la conoscenza degli alunni e a risolvere problemi di ordine educativo-formativo. La comunicazione scuola/famiglia si è mantenuta attraverso comunicati e note informative pubblicate sul sito web e diramate anche per il tramite degli studenti o dei genitori rappresentanti di classe. La Scuola si è dimostrata sempre disponibile all’ascolto ed alla risoluzione di problemi, imprevisti o imprevedibili, anche attraverso l’intervento del dirigente scolastico.

Le famiglie hanno mostrato un generale interesse per le iniziative proposte dalle scuole, alle quali hanno partecipato abbastanza attivamente, così come abbastanza regolare e produttiva è stata la presenza dei genitori alle riunioni degli Organi Collegiali. Un buon numero di genitori è risultato collaborativo, attento ed in sintonia con gli indirizzi operativi dell’Istituto, un minor numero invece ha mostrato scarso interesse e superficiale partecipazione sia verso le iniziative/attività scolastiche, sia nei confronti delle indicazioni e richieste scolastiche, soprattutto durante l’attività didattica a distanza.

Durante il periodo di sospensione delle lezioni, le famiglie hanno generalmente dimostrato grande collaborazione ed impegno nel supportare il lavoro dei docenti, conciliando, sia pur con difficoltà, lavoro, vita familiare ed impegni scolastici degli alunni. Maggiori difficoltà, con ricadute anche sul profitto e l’apprendimento degli studenti, si sono riscontrate per i nuclei familiari non in possesso degli strumenti informatici e delle competenze per seguire adeguatamente la nuova forma didattica. Per sopperire alle cennate difficoltà oggettive ed evitare discriminazioni tra gli studenti, sono stati concessi in comodato d’uso complessivamente una quarantina di notebook e sono stati creati, dall’Animatore Digitale, appositi tutorial per la fruizione delle applicazioni del RE e delle suddette piattaforme.

### **Rapporti con altre istituzioni scolastiche**

L'istituto ha mantenuto i consueti rapporti con le altre Scuole presenti sul territorio per curare meglio il percorso scolastico e l'orientamento dei nostri alunni nei momenti di passaggio da un ordine scolastico all'altro. Sono stati organizzati incontri e visite a carattere laboratoriale che hanno visto i nostri alunni "in uscita" protagonisti di esperienze interessanti che hanno offerto spunti di riflessione a supporto del progetto di vita di ciascuno.

### **Rapporti con il territorio**

Il nostro Istituto ha confermato un rapporto articolato con il territorio, facilitato dalla disponibilità e dall'impegno degli enti e delle diverse associazioni presenti, sfruttando e valorizzando l'offerta formativa proveniente da esso, in modo da offrire ai nostri alunni utili occasioni di crescita e di ampliamento degli orizzonti culturali.

I rapporti con l'Amministrazione Comunale, frequenti e costruttivi, sono stati caratterizzati dalla condivisione e dalla reciproca disponibilità al confronto ed alla collaborazione. Ciò ha permesso di porre la dovuta attenzione alle problematiche inerenti la gestione degli edifici scolastici, il supporto agli alunni con difficoltà e la realizzazione dei progetti che la Scuola pone in essere. Inoltre, nel corrente anno scolastico, oltre agli interventi di manutenzione ordinaria, sono in corso di realizzazione importanti opere di ricostruzione e di riqualificazione di alcuni edifici scolastici facenti parte del Comprensivo Via Prati.

### **Rapporti con le RSU**

I rapporti che la scrivente Dirigente ha instaurato con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, non circoscritte solo all'impegno di contrattazione, sono sempre orientati a comportamenti improntati al dialogo e alla concertazione in applicazione delle norme nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni.

La contrattazione d'Istituto è stata tempestivamente conclusa ed ha ottenuto il prescritto parere favorevole dei Revisori dei Conti.

### **Direzione e coordinamento dell'attività organizzativa**

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre sia di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli, sia, in particolare, di una componente direzionale imperniata non solo sul dirigente ma anche su ruoli intermedi chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva.

L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato più docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dal dirigente in un'ottica di lavoro di squadra finalizzato al miglioramento continuo.

E' stato costituito, pertanto, un organigramma funzionale all'attuazione del PTOF ed al monitoraggio dei processi, composto da Collaboratrice Vicaria, referenti di plesso, funzioni strumentali, commissioni responsabili di laboratorio, referenti di progetto e coordinatori di classe.

La Collaboratrice Vicaria e i Coordinatori di plesso hanno sostenuto l'azione della Dirigente: la prima con funzioni di coordinamento e supporto alle attività organizzative della scuola secondaria di I grado e dell'Istituto, le seconde con mansioni di supporto alla Dirigenza per la gestione di problemi e organizzazione delle due scuole primarie.

Sono state individuate dal Collegio dei docenti le funzioni strumentali alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa, che sono state assegnate ai docenti competenti e motivati, affiancati anche da Commissioni di supporto.

Sono stati designati i docenti delegati a presiedere i Consigli di Interclasse e i Coordinatori dei Consigli di classe.

Nell'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività si è tenuto conto del criterio della continuità didattica, della disponibilità di ciascun docente, delle competenze personali in rapporto ai bisogni e necessità degli studenti.

L'attività amministrativa è stata coordinata dalla DSGA, Sig.ra Rosaria Tancredi, sulla base delle direttive impartite dal dirigente a inizio anno scolastico e si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti.

Il personale amministrativo è stato assegnato ai vari compiti secondo le modalità definite dalla Contrattazione integrativa di Istituto ed il Piano delle attività predisposto in accordo con la DSGA, coerente con il PTOF ed il PA, nonché delle capacità personali e competenze nei vari settori.

I collaboratori scolastici sono stati assegnati alle sedi, generalmente tenendo conto della continuità di servizio nei plessi. Per l'assegnazione ai reparti, si è tenuto conto delle attitudini e capacità personali, nonché delle esigenze personali dettate dalle certificazioni di invalidità.

Il Fondo di Istituto, ridotto notevolmente rispetto agli anni passati, è stato utilizzato per compensare eventuali impegni orari aggiuntivi del personale docente ed ATA sulla base di quanto stabilito in sede di contrattazione integrativa.

### **L'attività negoziale**

L'Istituzione scolastica ha svolto attività negoziale per l'acquisto di beni e/o per la fornitura di servizi, al fine di garantire, al di là delle esigue risorse assegnate, il funzionamento amministrativo e didattico nonché la realizzazione di specifici Progetti nell'ambito del Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto.

### **L'attività contrattuale**

L'attività contrattuale si è ispirata ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, tempestività e correttezza, concorrenzialità e pubblicità.

Essa è stata eseguita attraverso indagini di mercato o consultazione dell'elenco degli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità, capacità tecnico professionale ed economico finanziaria.

### **Formazione in servizio**

Le iniziative formative dell'Istituto sono state pianificate progettate tenendo conto dei bisogni formativi espressi dal personale docente relativamente ai temi delle competenze educativo-didattiche, relazionali e metodologiche, nonché delle necessità di aggiornamento professionale sui cambiamenti normativi e/o strutturali in corso.

Il piano di aggiornamento prevede pertanto l'adesione a corsi organizzati dal MIUR, dall'USR, dall'USP e da altri istituti scolastici o enti territoriali, ma si avvale anche delle risorse e delle competenze interne alla scuola, proponendo la condivisione e l'apertura al confronto quali modalità ricorrenti del lavoro collegiale per la valorizzazione di tutte le risorse umane coinvolte nel sistema scolastico.

### **Valutazione degli alunni.**

Gli alunni, nella maggior parte dei casi, hanno frequentato regolarmente le lezioni ed hanno raggiunto gli obiettivi fissati dalle programmazioni annuali.

Le attività di valutazione sono state mirate a valutare gli apprendimenti, in termini di conoscenze, abilità e competenze ed il comportamento degli alunni e si è cercato di evitare una valutazione solo sommativa, privilegiando piuttosto una valutazione formativa.

Il Collegio docenti ha provveduto, ad integrazione del documento sulla valutazione contenuto nel PTOF, anche alla definizione di criteri e strumenti valutativi della didattica a distanza.

### **Sicurezza dell'ambiente scolastico**

La Scuola ha affidato alla Ditta Fraereg la gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro, individuandola quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione. Il nostro RLS è Marco Longoni, architetto e docente di Tecnologia nella scuola secondaria di I grado.

All'inizio dell'anno scolastico si è provveduto alla designazione delle squadre antincendio e primo soccorso, adeguatamente formate.

Il Documento di valutazione dei rischi è stato integrato con le previsioni necessarie a fronteggiare l'emergenza sanitaria da COVID 19 ed è stata correttamente attuata la procedura prevista dal Protocollo nazionale e dalle Ordinanze regionali per gli accessi agli spazi scolastici, compresa l'informativa ai dipendenti per richiesta di sorveglianza sanitaria al Medico Competente d'Istituto dei lavoratori "fragili".

## CONCLUSIONE

Le e occasioni di riflessione, di analisi che si sono presentate nelle periodiche riunioni collegiali dei Consigli di classe, del Consiglio d'istituto e del Collegio dei docenti hanno costituito un monitoraggio continuo delle attività e dei progetti che quest'anno a causa dell'emergenza sanitaria COVID 19 e della sospensione delle lezioni in presenza, hanno subito una parziale riduzione. Si coglie l'occasione per ringraziare i docenti, la Dsga, il personale amministrativo e ausiliario, i genitori e gli Enti locali per la fattiva collaborazione prestata. In particolar modo, desidero esternare i miei ringraziamenti a tutti i componenti del Consiglio d'istituto per la disponibilità al dialogo che hanno sempre dimostrato, il che ha reso possibile, piacevole e costruttivo il confronto in un clima di rispetto e di serenità. A voi tutti un grazie per il lavoro svolto e un grazie in anticipo per quello che, insieme, andremo a svolgere nel prossimo anno scolastico.

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Maria Luisa Smioldo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*